



Stichting LPB media

Zwolle

Financieel jaarverslag 2019

26 februari 2020

Inhoudsopgave

Jaarrekening

Balans per 31 december 2019	3
Staat van baten en lasten 2019	4
Analyse van het resultaat	5
Algemene toelichting	6
<i>Algemeen</i>	6
<i>Waarderingsgrondslagen</i>	6
Toelichting bij de balans per 31-12-2019	7
Toelichting bij de staat van baten en lasten 2019	10
Overige gegevens	12
<i>Resultaatbestemming</i>	12
<i>Ondertekening</i>	12
Controleverklaring	13

Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)

A C T I V A	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>	<u>Toelichting</u>
	€	€	
VASTE ACTIVA			
MATERIELE VASTE ACTIVA			
Gebouwen	8.575	10.330	
Inventaris	1.824	2.736	
Kantoorapparatuur	0	0	
Video-/audio-apparatuur	<u>0</u>	<u>0</u>	
	10.399	13.066	0.1
FINANCIELE VASTE ACTIVA			
Deelneming TechniMedia BV	5.103	1.518	0.2
VLOTTENDE ACTIVA			
VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN			
Vorderingen	23.573	26.532	
Waarborgsommen/voortuitbetalingen	<u>1.422</u>	<u>1.422</u>	
	24.995	27.954	0.3
LIQUIDE MIDDELEN			
Spaarrekeningen	215.873	225.335	
Bankrekeningen	<u>70.846</u>	<u>33.964</u>	
	286.719	259.299	0.4
	<u>327.216</u>	<u>301.837</u>	
	<u>327.216</u>	<u>301.837</u>	
P A S S I V A	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>	
	€	€	
BESTEMMINGSRESERVES			
Continuïteitsreserve	243.398	195.938	
Reserve project 'Opkijken'	<u>30.977</u>	<u>50.409</u>	
	274.375	246.347	0.5
VOORZIENINGEN			
Voorziening herinvestering apparatuur	15.720	20.113	0.6
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Schulden op korte termijn	37.121	35.377	0.7
	<u>327.216</u>	<u>301.837</u>	
	<u>327.216</u>	<u>301.837</u>	

Staat van baten en lasten 2019

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018	Toelichting
1. DIACONAAAL				
Donaties/giften	231.853	211.000	252.393	1.1
Promotie-/informatiekosten	-43.844	-64.200	-63.189	1.2
	188.009	146.800	189.204	
Kosten aanmaak nieuw product	-9.899	-27.500	-26.140	1.3
Kosten verspreiding producten	-5.774	-10.500	-20.182	1.4
Dekking algemene kosten	-151.708	-159.445	-138.324	
SALDO DIACONALE PRODUCTEN	20.628	-50.645	4.558	
2. FACILITAIR				
Omzet facilitaire diensten	133.814	81.500	91.180	2.1
Directe kosten facilitair werk	-44.725	-21.500	-24.323	2.2
	89.089	60.000	66.857	
Dekking algemene kosten	-81.689	-85.855	-74.482	
SALDO FACILITAIRE DIENSTEN	7.400	-25.855	-7.625	
3. ALGEMENE KOSTEN				
Personeelskosten	209.896	213.400	174.649	3.1
Huisvestingskosten	17.610	20.100	19.240	3.2
Bestuurskosten	780	1.300	806	3.3
Kantoorkosten	8.732	11.000	10.657	3.4
Rentebaten	-36	-500	-25	3.5
Overige baten/lasten	-3.585	0	7.479	3.6
	233.397	245.300	212.806	
Verdelen naar diaconale producten (2019: 65%)	-151.708	-159.445	-138.324	3.7
Verdelen naar facilitaire diensten (2019: 35%)	-81.689	-85.855	-74.482	3.7
SALDO ALGEMENE KOSTEN	0	0	0	
Saldo	28.028	-76.500	-3.067	
Tekort toegevoegd/onttrokken aan				
Reserve project 'Opkijken'	-19.432	-30.000	-18.833	
Continuïteitsreserve	47.460	-71.300	15.766	
	28.028	-101.300	-3.067	

Analyse van het resultaat

	Begroting 2020	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Vershil
	€	€	€	€
1. DIACONAAL				
Donaties/giften	201.500	231.853	211.000	20.853
Promotie-/informatiekosten	-36.600	-43.844	-64.200	20.356
	<u>164.900</u>	<u>188.009</u>	<u>146.800</u>	<u>41.209</u>
Kosten eigen producties	-20.800	-9.899	-27.500	17.601
Kosten Opkijken/afzet eigen producties	-4.800	-5.774	-10.500	4.726
Dekking algemene kosten	-162.370	-151.708	-159.445	7.737
SALDO DIACONALE PRODUCTEN	<u>-23.070</u>	<u>20.628</u>	<u>-50.645</u>	<u>71.273</u>
2. FACILITAIR				
Omzet facilitaire diensten	118.000	133.814	81.500	52.314
Directe kosten facilitair werk	-40.000	-44.725	-21.500	-23.225
	<u>78.000</u>	<u>89.089</u>	<u>60.000</u>	<u>29.089</u>
Dekking algemene kosten	-87.430	-81.689	-85.855	4.166
SALDO FACILITAIRE DIENSTEN	<u>-9.430</u>	<u>7.400</u>	<u>-25.855</u>	<u>33.255</u>
3. ALGEMENE KOSTEN				
Personeelskosten	221.800	209.896	213.400	-3.504
Huisvestingskosten	14.300	17.610	20.100	-2.490
Bestuurskosten	1.300	780	1.300	-520
Kantoorkosten	9.400	8.732	11.000	-2.268
Rentebaten	0	-36	-500	464
Overige baten/lasten	3.000	-3.585	0	-3.585
	<u>249.800</u>	<u>233.397</u>	<u>245.300</u>	<u>-11.903</u>
Verdelen naar diaconale producten (2019: 65%)	-162.370	-151.708	-159.445	7.737
Verdelen naar facilitaire diensten (2019: 35%)	-87.430	-81.689	-85.855	4.166
SALDO ALGEMENE KOSTEN	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo	<u>-32.500</u>	<u>28.028</u>	<u>-76.500</u>	<u>104.528</u>

Toelichting

Het saldo over 2019 bedraagt € 28.028 positief en is daarmee € 104.528 positiever dan begroot. De donaties/giften waren bijna € 21.000 hoger dan begroot. Verder zijn minder kosten gemaakt voor promotie-/informatiekosten en aanmaak van eigen producties, resp. € 20.000 en € 22.500. Ook zijn meer betaalde activiteiten uitgevoerd voor andere organisaties, € 29.000. Het laatste deel van het overschot is gerealiseerd bij de vaste personeelskosten en minder huur kantoorruimte.

Van de kerken is in 2019 is een gift gevraagd van € 0,30 per ziel. Ook in de begroting van 2020 is ervan uitgegaan dat alleen een gift wordt gevraagd. In 2019 was de opbrengst € 5.000 hoger dan in 2018.

In 2019 is de verdeling 'diaconaal werk' / 'facilitair werk': 65% t.o.v. 35%; dit was ook begroot.

Algemene toelichting

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Vergelijkende cijfers zijn, zo nodig, slechts voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Waarderingsgrondslagen

De vaste activa worden gewaardeerd op aanschaffingsprijs, verminderd met de afschrijvingen, bepaald op lineaire basis rekening houdend met de verwachte economische levensduur.

De voorraad CD's/DVD's wordt gewaardeerd tegen de hiervoor betaalde inkooprijzen, of lagere marktwaarde. Tevens wordt rekening gehouden met eventuele incurantheid. Deze voorraad wordt alleen opgenomen indien de aanschafwaarde hiervan op balansdatum groter is dan € 2.500.

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid.

De overige activa en passiva worden - tenzij anders vermeld - gewaardeerd tegen nominale waarde.

De ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voor giften en donaties van zowel particulieren als kerken is dat het jaar waarin zij worden ontvangen. De baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar is vast te stellen.

Toelichting bij de balans per 31-12-2019

A C T I V A

VASTE ACTIVA

0.1 Materiële vaste activa

	Gebouwen Garagebox Gron.	Inventaris	Kantoor- apparatuur	Video-/audio- apparatuur	Totaal 2019
Stand per 1 januari					
Aanschafwaarde	35.105	6.818	5.959	18.718	66.600
Cumulatieve afschrijving	24.775	4.082	5.959	18.718	53.534
Boekwaarde	<u>10.330</u>	<u>2.736</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>13.066</u>
Mutaties in boekwaarde					
Investeringsen					
Boekjaar	0	0	0	0	0
Desinvesteringen	0	0	0	0	0
Afschrijvingen					
Boekjaar	1.755	912	0	0	2.667
Desinvesteringen	0	0	0	0	0
Totaal van de mutaties	<u>-1.755</u>	<u>-912</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-2.667</u>
Stand per 31 december					
Aanschafwaarde	35.105	6.818	5.959	18.718	66.600
Cumulatieve afschrijving	26.530	4.994	5.959	18.718	56.201
Boekwaarde	<u>8.575</u>	<u>1.824</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10.399</u>
Afschrijvingspercentage	5%	20 %	25/33,3 %	20/33,3 %	

Financiële vaste activa

0.2 Deelneming TechniMedia B.V.

In 2013 heeft LPB media alle aandelen overgenomen van TechniMedia B.V.

Hierna wordt nader gezien of de instandhouding van TechniMedia B.V. zinvol is.

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Deelneming 1 jan.	1.518	8.997
Resultaat deelneming	3.585	-7.479
Deelneming 31 dec.	<u>5.103</u>	<u>1.518</u>

VLOTTENDE ACTIVA

0.3 Vorderingen op korte termijn

Vorderingen

Debiteuren	22.501	25.918
Rente	20	21
Afwikkeling personeelskosten	1.052	593
	<u>23.573</u>	<u>26.532</u>

Waarborgsommen/vooruitbetalingen

Vooruitbetaald bedrag	1.200	1.200
Waarborgsom PostNL	222	222
	<u>1.422</u>	<u>1.422</u>

0.4 Liquide middelen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Spaarrekeningen		
Rabobank 3464. spaarrekening	122.245	147.225
INGbank 1250. vermogensspaarrekening	93.628	78.110
	<u>215.873</u>	<u>225.335</u>

De tegoeden van de spaarrekeningen zijn vrij opneembaar.

Bankrekeningen

INGbank 1250.	39.762	26.170
INGbank 8271.	213	156
Rabobank 1258.	30.656	7.131
Rabobank 1304.	215	507
	<u>70.846</u>	<u>33.964</u>

De tegoeden zijn vrij opneembaar.

P A S S I V A

0.5 BESTEMMINGSRESERVES

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 jan.	195.938	180.172
Resultaatbestemming afgelopen jaar	47.460	15.766
Stand per 31 dec.	<u>243.398</u>	<u>195.938</u>

De continuïteitsreserve is gevormd om doorlopende organisatiekosten bij een eventuele terugloop van de inkomsten tijdens een overbruggings- of liquidatieperiode op te vangen. Tevens is deze reserve bedoeld om fluctaties in de liquiditeiten (o.a. door giften of toegezegde bijdragen) te financieren. De VFI-richtlijn is dat maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie gerekend mogen worden. LPB gaat uit van 0,75 tot één maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie; dit is ongeveer Eur. 190.000 tot Eur. 250.000.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Reserve project 'Opkijken'		
Stand per 1 jan.	50.409	69.242
Resultaatbestemming	<u>-19.432</u>	<u>-18.833</u>
Stand per 31 dec.	<u>30.977</u>	<u>50.409</u>

Opkijken.nl is een website voor christelijk multimediaal materiaal. Hierbij worden filmpjes, preken, plaatjes en andere documenten verzameld die kunnen worden gebruikt voor het werk in de kerk of voor de eigen geloofstoerusting. Opkijken.nl is een website van LPB.

LPB wil vanaf 2016 minimaal vijf jaar besteden aan de opzet, uitbreiding en PR-kosten van deze website. Jaarlijks is ongeveer Eur. 30.000 beschikbaar uit deze reserve.

0.6 VOORZIENINGEN

Voorziening herinvestering apparatuur

Stand per 1 jan.	20.113	20.113
Investeringen/aanschaffingen	<u>-4.393</u>	<u>0</u>
Stand per 31 dec.	<u>15.720</u>	<u>20.113</u>

0.7 KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden op korte termijn

Crediteuren	11.325	13.704
Belastingdienst loonheffingen	9.971	9.107
Belastingdienst omzetbelasting	2.488	1.474
Loopbaanbudget	6.166	4.537
Vakantiegeld en -uren	5.654	3.869
Overlopende passiva	<u>1.517</u>	<u>2.686</u>
	<u>37.121</u>	<u>35.377</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur kantoorgebouw

Voor de huur van kantoorruimte is een huurcontract aangegaan bij de Stichting Huisvesting Gereformeerde Organisaties. De ingangsdatum van de huur in het nieuwe kantoorpand is 1 jan. 2017 en wordt telkens voortgezet voor een aaneensluitende periode van 5 jaren. Het jaarlijks huurbedrag is € 11.884.

Vaststellingsovereenkomst BTW met de belastingdienst

Op 9 november 2011 heeft de belastingdienst een vaststellingsovereenkomst getekend met de penningmeester van de Stichting Huisvesting Geref. Organisaties. Voor het ter beschikking stellen van onroerende zaken en het verlenen van service in de vorm van het beschikbaar stellen van computerondersteuning en administratieve ondersteuning wordt gesteld dat er sprake is van onderlinge prestaties in een 'besloten' kring. Er is dan geen ondernemerschap, noch van belastingplicht voor de Wet op de omzetbelasting.

De genoemde partijen in deze vaststellingsovereenkomst zijn de Gereformeerde kerken in Nederland (GKV-kerken, namens alle deputaatschappen), Vereniging Verre Naasten, LPB media Steunpunt KerkenWerk en Vereniging Samenwerking Emeritering.

Per brief in 2014 en 2015 is deze vaststellingsovereenkomst door de belastingdienst tevens van toepassing verklaard op o.a. het Praktijkcentrum en de Gereformeerde Bijbelstudiebond.

Toelichting bij de staat van baten en lasten 2019

D I A C O N A A L	Werkelijk	Begroting	Werkelijk
	2019	2019	2018
	€	€	€
1.1 Donaties/giften			
Donaties/giften particulieren	192.233	178.000	174.984
Legaten/lijffrenten	0	0	42.852
	<u>192.233</u>	<u>178.000</u>	<u>217.836</u>
Bijdragen kerken	39.620	33.000	34.557
Giften voor projecten	0	0	0
	<u>231.853</u>	<u>211.000</u>	<u>252.393</u>

Donaties/giften particulieren en kerken

In 2019 zijn vijf acceptgirokaartenacties gehouden; in 2018 waren dat er zes.

De donaties/giften particulieren via automatische incasso waren in 2019 Eur. 63.379, in 2018 Eur. 59.172

1.2 Promotie-/informatiekosten

Adressenbeheer/betalingsregistratie	14.759	19.500	9.596
Informatie-bulletins/ontwerp/verspreiding	18.886	26.500	31.155
Kosten donateurswerving	5.393	11.000	13.460
Overige promotie-/informatiekosten	4.806	7.200	8.978
Terugontvangen promotiekosten/entreegelden	0	0	0
	<u>43.844</u>	<u>64.200</u>	<u>63.189</u>

LPB heeft geen medewerkers in dienst die zich specifiek met PR-/informatiewerkzaamheden bezig houden, maar maakt gebruik van ingehuurd diensten van derden.

1.3 Kosten aanmaak nieuw product

	€	€	€
Kosten inzet apparatuur/opnamebussen en vrijwilligers	5.091	5.800	7.638
Inzet derden/freelancers bij montage producten	6.608	23.500	20.302
Terugontvangen productiekosten	-1.800	-1.800	-1.800
	<u>9.899</u>	<u>27.500</u>	<u>26.140</u>

Voor de aanmaak van nieuwe opnames en producten wordt gebruik gemaakt van reportagewagens die eigendom zijn van TechniMedia BV.

De terugontvangen productiekosten betreft de verhuur van de garage aan TechniMedia BV voor één van de reportagewagens.

1.4 Kosten verspreiding producten

Vermenigvuldiging diaconale producten (DVD's, CD's etc.)	224	1.000	1.101
Kosten correspondenten/verspreiding producten	118	500	248
Opkijken.nl	5.432	9.000	18.833
	<u>5.774</u>	<u>10.500</u>	<u>20.182</u>

De verspreiding van de CD's/DVD's aan de doelgroep gaat vanouds via de plaatselijke correspondenten via een 'doorgeefstelsel'. Hierdoor blijven de kosten minimaal, maar zijn de producten minder actueel.

De laatste jaren wordt gewerkt aan een actuele opzet van de verspreiding van de producten, onder andere via live-uitzendingen en de opzet van de website "Opkijken.nl".

Met hulp van vrijwilligers wordt deze website van relevante inhoud voorzien. Verder wordt deze website ook voor andere doelgroepen interessant gemaakt (o.a. pastoraal werkers en evangelieverkondiging).

F A C I L I T A I R

2.1 Opbrengst facilitaire dienstverlening

Opbrengsten websitediensten	44.662	36.700	44.581
Opbrengsten overige facilitaire diensten	89.152	44.800	46.599
	<u>133.814</u>	<u>81.500</u>	<u>91.180</u>

Vanwege de beschikbare deskundigheid en kennis van de doelgroep bij LPB wordt hiervan door verschillende Gereformeerde deputaatschappen en organisaties gebruik gemaakt. Dit betreft o.a. de ontwikkeling en het actueel houden van de landelijke GKV-website. Daarnaast is LPB o.a. betrokken bij de technische- en administratieve dienstverlening voor de Generale Synode van de GKV-kerken. Het werk voor de GKV-deputaatschappen en -organisaties betreft ongeveer 80% van de omzet. De resterende 20% van de omzet wordt gerealiseerd buiten de directe kring van de GKV-deputaatschappen en -organisaties.

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
	€	€	€
2.2 Directe kosten facilitaire dienstverlening			
Directe kosten websitediensten	10.401	8.000	8.611
Directe kosten overige facilitaire diensten	34.324	13.500	15.712
	<u>44.725</u>	<u>21.500</u>	<u>24.323</u>

Voor de facilitaire dienstverlening wordt een gedeelte bij derden ingekocht. Dit betreft o.a. huur van een websiteserver en verdere extra websitediensten. Verder de inhuur van derden om audio-/video-producties te maken en andere ingekochte producten en diensten.

ALGEMENE KOSTEN

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
3.1 Personeelskosten			
Bruto-salarissen	148.893	145.200	140.989
Sociale lasten	24.573	24.100	22.867
Pensioenpremies	17.144	18.000	16.901
Verzekeringen/reiskosten/opleidingskosten	11.166	13.600	9.712
Ingehuurd personeel / vrijwilligers	12.277	12.500	12.031
Terugontvangen ziektegeden	-4.157	0	-27.851
	<u>209.896</u>	<u>213.400</u>	<u>174.649</u>

In 2019 was het aantal FTE op de loonlijst 2,7 (in 2018: 2,7).

Voor de financiële administratie wordt capaciteit ingehuurd van Steunpunt Kerkenwerk.

Verder wordt gebruik gemaakt van de inzet van vrijwilligers.

Het bezoldigingsbeleid en de hoogte van de directiebeloning zijn vastgesteld door het bestuur. De inschaling vindt plaats in één van de salarisschalen van de cao Sociaal Werk die voor alle medewerkers op de loonlijst wordt gehanteerd.

3.2 Huisvestingskosten

Afschrijving inventaris	912	1.000	912
Huur-, service- en schoonmaakkosten kantoorruimte	16.698	19.100	18.328
	<u>17.610</u>	<u>20.100</u>	<u>19.240</u>

Vanaf 2016 wordt kantoorruimte gehuurd in het pand Monet in Zwolle.

3.3 Bestuurskosten

Bestuurs-, reis- en vergaderkosten	274	800	328
Accountantskosten	506	500	478
	<u>780</u>	<u>1.300</u>	<u>806</u>

De bestuursleden krijgen geen vergoeding voor hun inzet van uren. Alleen de werkelijk gemaakte kosten worden vergoed.

3.4 Kantoorkosten

Drukwerk-/kopieer-/administratiekosten	6.186	8.000	7.092
Porto-/antwoordnummerkosten	1.979	2.500	3.054
Overige bijdragen/KvK/lidmaatschappen organisatie	567	500	511
	<u>8.732</u>	<u>11.000</u>	<u>10.657</u>

3.5 Rentebaten

Ontvangen rente	36	500	25
	<u>36</u>	<u>500</u>	<u>25</u>

Vanwege de geleidelijke aflossing van de uitstaande leningen vertoont de ontvangen rente een dalende lijn.

Eind 2019 wordt via de reguliere bankrente een rendement van 0 % gerealiseerd (eind 2018 was dit 0,01 %).

3.6 Overige baten/lasten

Resultaat deelneming TechniMedia BV	3.585	0	-7.479
-------------------------------------	-------	---	--------

3.7 Verdeling naar diaconale producten of facilitaire diensten

In de jaarrekening vanaf 2013 is onderscheid gemaakt tussen de commerciële 'facilitaire diensten' en de diaconale producten'. De 'algemene kosten' worden verdeeld op basis van de urenregistratie.

In 2019 is 65% van de gewerkte uren van de betrokken medewerkers besteed aan 'diaconaal werk' en 35% aan 'facilitair werk'. In de begroting van 2019 was rekening gehouden met 65% 'diaconaal werk' en 35% 'facilitair werk'.

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2019 bedraagt € 28.028 positief en is als volgt toegevoegd/onttrokken aan de bestemmingsreserves.

€

Reservering Opkijken

-19.432

Dit betreft de netto-kosten die gemaakt zijn voor het project Opkijken.

Continuïteitsreserve

47.460

Het resterende deel van het resultaat is ten laste van de continuïteitsreserve gebracht.

Totaal

28.028

Ondertekening

B. Jonker



Verslag boekenonderzoek administratie en jaarverslag 2019 van de Stichting De Luisterpost / Bralectah (LPB media)

Het bestuur van de Luisterpost / Bralectah
t.a.v. secretariaat
Postbus 499
8000 AL ZWOLLE

Hardenberg, 21 mei 2020

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij u verslag uit inzake ons onderzoek van de administratie, boekjaar 2019, van de Stichting Luisterpost / Bralectah.

Opdracht:

Als gevolg van uw opdracht hebben wij het financiële jaarverslag 2019 van uw stichting, bestaande uit een balans per 31 december 2019 met een eigen vermogen groot € 274.375,= en een totale telling van € 327.216,= en een overzicht van baten en lasten over 2019 sluitend met een positief resultaat ad € 28.028,=.

Werkzaamheden:

Wij hebben onze werkzaamheden verricht in overeenstemming met Nederlandsrecht, waaronder Standaard 2400 "Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten". De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit inwinnen van inlichtingen, totaal controles, cijferbeoordeling en het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens. Door de aard en omvang van onze werkzaamheden kunnen deze slechts resulteren in een bepaalde mate van zekerheid over de getrouwheid van de jaarrekening. Deze mate van zekerheid is minder dan die aan een accountantsverklaring kan worden ontleend.

Conclusie:

Op grond van onze werkzaamheden is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van De Luisterpost / Bralectah per 31 december 2019 en het resultaat over 2019 niet is in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Postbus 6 7770 AA Hardenberg - Zwingel 5 7772 SK Hardenberg - Tel. 0523 - 26 20 78 Fax: 0523 - 26 09 62
info@ADenM.nl - www.ADenM.nl - Rabo: 32.49.94.001 - BIC: RABONL2U - Iban: NL59RABO 0324994001
Becnrnr. 387599 - BTW nr.: NL808281355B01 - KvK 05048168



Bevindingen:

1. De administratie ziet er goed verzorgd uit en is accuraat bijgehouden.
Wij verzoeken u de administrateur decharge te verlenen voor zijn verrichte werkzaamheden inzake het boekjaar 2019 en hem te bedanken voor zijn goede inzet.

Hoogachtend,

Lubbert de Lange RBA